

**BILANCIO PREVENTIVO**  
**ANNO 2024**

**ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE**

**PROVINCIA DI PESCARA**

APPROVATO DALL'ASSEMBLEA DEGLI ISCRITTI IL 12 DICEMBRE 2023



	TOTALE ASSUNZIONE DI MUTUI		
ASSUNZIONE DI ALTRI DEBITI FINANZIARI			
Assunzione debito finanziario			
	TOTALE ASSUNZIONE DI ALTRI DEBITI FINANZIARI		
	TOTALE ENTRATE IN CONTO CAPITALE		
<b>Titolo III - Partite di giro</b>			
ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO			
Ritenute erariali	€ 20.000,00	€ 20.000,00	
Ritenute previdenziali			
Altre partite di giro			
	TOTALE ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	€ 20.000,00	€ 20.000,00
	TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE	€ 214.000,00	€ 254.000,00
Utilizzo dell'avanzo di amministrazione			
Utilizzo dell'avanzo di cassa	40.000,00	€ 40.000,00	
	<b>TOTALE GENERALE</b>	€ 254.000,00	€ 294.000,00

## PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

2024

Ordine delle Professioni Infermieristiche Pescara

## USCITE

Denominazione	Previsioni di competenza	Previsioni di cassa
Avanzo di amministrazione		
Avanzo di cassa		
<b>Titolo 1 Uscite correnti</b>		
<b>USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE</b>		
Consiglio Direttivo e Collegio Revisori	€ 7.250,00	€ 7.250,00
Gettoni di partecipazione Federazione Nazionale	€ 0,00	€ 0,00
Gettoni commissione Albo	€ 5.600,00	€ 5.600,00
Rimborsi spesa	€ 2.000,00	€ 2.000,00
Gettoni e indennità attività Organi Direttivi	€ 15.500,00	€ 15.500,00
Assicurazioni Organi Statutari		
Spese Elezioni	€ 5.500,00	€ 5.500,00
<b>TOTALE USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE</b>	<b>€ 35.850,00</b>	<b>€ 35.850,00</b>
<b>ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO</b>		
Stipendi ed oneri riflessi	€ 50.000,00	€ 50.000,00
Fondo risorse decentrate	€ 5.000,00	€ 5.000,00
Assicurazioni personale dipendente		
Corsi di formazione	€ 500,00	€ 500,00
<b>TOTALE USCITE PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO</b>	<b>€ 55.500,00</b>	<b>€ 55.500,00</b>
<b>USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI</b>		
Acquisti libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni	€ 0,00	€ 0,00
Compensi per la riscossione	€ 2.000,00	€ 2.000,00
Consulenze legali	€ 6.500,00	€ 6.500,00
Consulenze amministrative	€ 4.500,00	€ 4.500,00
Consulenze informatiche	€ 8.000,00	€ 8.000,00
Altre consulenze	€ 5.000,00	€ 5.000,00
Commissioni organizzative e/o di studio	€ 5.000,00	€ 5.000,00
Assicurazioni diverse	€ 5.000,00	€ 5.000,00
Acquisto di tessere e distintivi	€ 500,00	€ 500,00
<b>TOTALE ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI</b>	<b>€ 36.500,00</b>	<b>€ 36.500,00</b>
<b>USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI</b>		
Affitto e imposta di registro	€ 12.250,00	€ 12.250,00
Spese condominiali	€ 2.000,00	€ 2.000,00
Cancelleria e stampati	€ 2.200,00	€ 2.200,00
Spese telefoniche	€ 1.700,00	€ 1.700,00
Spese postali (raccomandate e/o acquisto valori bollati)	€ 500,00	€ 500,00
Spese di pulizia	€ 1.800,00	€ 1.800,00
Spese bancarie e di c/c postali	€ 2.000,00	€ 2.000,00
Spese per beni di conforto	€ 500,00	€ 500,00
Spese per energia elettrica	€ 3.500,00	€ 3.500,00
Spese per smaltimento rifiuti	€ 1.000,00	€ 1.000,00
<b>TOTALE USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI</b>	<b>€ 27.450,00</b>	<b>€ 27.450,00</b>
<b>USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI</b>		
Attività professionali	€ 24.312,00	€ 24.312,00
Rivista		
Promozione immagine	€ 4.000,00	€ 4.000,00
Ufficio stampa	€ 500,00	€ 500,00
Recupero crediti		
Quote spettanti alla federazione Nazionale	€ 40.188,00	€ 40.188,00
Quote Coordinamento regionale		
Spese di rappresentanza	€ 1.000,00	€ 1.000,00
<b>TOTALE USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI</b>	<b>€ 70.000,00</b>	<b>€ 70.000,00</b>
<b>TRASFERIMENTI PASSIVI</b>		
Interventi assistenziali a favore di particolari categorie di iscritti		
<b>TOTALE TRASFERIMENTI PASSIVI</b>		
<b>ONERI FINANZIARI</b>		
Interessi passivi		
Spese e commissioni bancarie	€ 500,00	€ 500,00
<b>TOTALE ONERI FINANZIARI</b>	<b>€ 500,00</b>	<b>€ 500,00</b>
<b>ONERI TRIBUTARI</b>		
Imposte e tasse	€ 2.500,00	€ 2.500,00
<b>TOTALE ONERI TRIBUTARI</b>	<b>€ 2.500,00</b>	<b>€ 2.500,00</b>
<b>POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI</b>		
Rimborsi vari	€ 200,00	€ 200,00

TOTALE POSTE CORRETTIVE E COMPENS.DI ENTRATE CORRENTI	€ 200,00	€ 200,00
USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI		
Fondo spese impreviste	€ 5.000,00	€ 5.000,00
TOTALE USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	€ 5.000,00	€ 5.000,00

ACCANTONAMENTO AL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	€ 3.000,00	€ 38.000,00
Accantonamento di fine rapporto per dipendenti		
TOTALE ACCANTONAMENTO AL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	€ 3.000,00	€ 38.000,00
ACCANTONAMENTO A FONDI RISCHI ED ONERI		
Accantonamento al fondo svalutazione crediti		
Fondo Imposte		
TOTALE ACCANTONAMENTO A FONDI RISCHI ED ONERI		
<b>TOTALE USCITE CORRENTI</b>	<b>€ 236.500,00</b>	<b>€ 271.500,00</b>
<b>TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE</b>		
ACQUISIZIONE DI BENI DI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI		
Acquisto immobili		
TOTALE ACQUISIZIONE DI BENI DI USO DUREV. ED OPERE IMMOB.		
ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE		
Acquisto di mobili e impianti	€ 2.000,00	€ 2.000,00
TOTALE ACQUISIZIONE DI BENI DI USO DUREVOLE TECNICHE	€ 2.000,00	€ 2.000,00
CONCESSIONE DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI		
Depositi cauzionali		
TOTALE CONCESSIONI DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI		
RIMBORSI DI MUTUI		
Rate di rimborso mutuo		
TOTALE RIMBORSI DI MUTUI		
RIMBORSI DI ANTICIPAZIONI PASSIVE		
Rate di rimborso anticipazione passive		
TOTALE RIMBORSI DI ANTICIPAZIONE		
ESTINZIONE DEBITI DIVERSI		
Estinzione debito finanziario		
TOTALE ESTINZIONE DEBITI DIVERSI		
ACCANTONAMENTO PER SPESE FUTURE		
Accantonamento per spese future		
TOTALE ACCANTONAMENTO PER SPESE FUTURE		
ACCANTONAMENTO PER RISPRISTINO INVESTIMENTI		
Accantonamento per manutenzioni	€ 500,00	€ 500,00
TOTALE ACCANTONAMENTO PER RISPRISTINO INVESTIMENTI	€ 500,00	€ 500,00
<b>TOTALE USCITE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>€ 2.500,00</b>	<b>€ 2.500,00</b>
<b>TITOLO III - PARTITE DI GIRO</b>		
USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		
Ritenute erariali	€ 20.000,00	€ 20.000,00
Ritenute previdenziali		
Altre partite di giro		
TOTALE USCITE PER PARTITE DI GIRO	€ 20.000,00	€ 20.000,00
<b>TOTALE USCITE COMPLESSIVE</b>	<b>€ 259.000,00</b>	<b>€ 294.000,00</b>

QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA  
ESERCIZIO 2024 ORDINE PROFESSIONI NFERMIERISTICHE PESCARA

ENTRATE	Competenza	Cassa
ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI	€ 177.300,00	€ 217.300,00
ENTRATE PER INIZIATIVE CULTURALI ED AGGIORNAMENTI PROFESSIONALI	€ 1.000,00	€ 1.000,00
QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI	€ 0,00	€ 0,00
TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DELLO STATO - PROVINCE- REGIONI-COMUNI	€ 15.500,00	€ 15.500,00
ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI		
REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	€ 200,00	€ 200,00
POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI		
ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI		
<b>A) Totale entrate correnti</b>		
	<b>€ 194.000,00</b>	<b>€ 234.000,00</b>
ALIENAZIONE DI IMMOBILI E DIRITTI REALI		
ALIENAZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE		
RISCOSSIONE DI CREDITI		
TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA PARTE DELLO STATO-REGIONE-PROV.-COM.		
ASSUNZIONE DI MUTUI		
ASSUNZIONE DI ALTRI DEBITI FINANZIARI		
<b>B) Totale entrate in c/capitale</b>		
ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	€ 20.000,00	€ 20.000,00
<b>C) Totale entrate per partite di giro</b>	<b>€ 20.000,00</b>	<b>€ 20.000,00</b>
Utilizzo dell'avanzo di amministrazione		
Utilizzo dell'avanzo di cassa	€ 40.000,00	€ 40.000,00
<b>Totale generale</b>	<b>€ 254.000,00</b>	<b>€ 294.000,00</b>

USCITE		
USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	€ 35.850,00	€ 35.850,00
ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	€ 55.500,00	€ 55.500,00
USCITE PER ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI	€ 36.500,00	€ 36.500,00
USCITE PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI	€ 27.450,00	€ 27.450,00
USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	€ 70.000,00	€ 70.000,00
TRASFERIMENTI PASSIVI		
ONERI FINANZIARI	€ 500,00	€ 500,00
ONERI TRIBUTARI	€ 2.500,00	€ 2.500,00
POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI	€ 200,00	€ 200,00
USCITE NON CLASSIFICATE IN ALTRE VOCI	€ 5.000,00	€ 5.000,00
ACCANTONAMENTO AL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	€ 3.000,00	€ 38.000,00
ACCANTONAMENTO A FONDI RISCHI E ONERI		
<b>A) Totale uscite correnti</b>	<b>€ 236.500,00</b>	<b>€ 271.500,00</b>
ACQUISIZIONE DI BENI DI USO DUREVOLE E OPERE IMMOBILIARI	€ 2.000,00	€ 2.000,00
ACQUISIZIONI DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE		
CONCESSIONI DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI		
RIMBORSI DI MUTUI		
RIMBORSI DI ANTICIPAZIONI PASSIVE		
ESTINZIONI DEBITI DIVERSI		
ACCANTONAMENTI PER SPESE FUTURE		
ACCANTONAMENTO PER RIPRISTINO INVESTIMENTI	€ 500,00	€ 500,00
<b>B) Totale uscite in c/c capitale</b>	<b>€ 2.500,00</b>	<b>€ 2.500,00</b>
USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	€ 20.000,00	€ 20.000,00
<b>C) Totale uscite per partite di giro</b>	<b>€ 20.000,00</b>	<b>€ 20.000,00</b>
Copertura del disavanzo di amministrazione iniziale		
<b>Totale generale</b>	<b>259.000,00 €</b>	<b>€ 294.000,00</b>

## BILANCIO PREVENTIVO ANNO 2024

### RELAZIONE DEL TESORIERE

Il Bilancio di previsione anno 2024 è stato redatto in applicazione del regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ente.

Nel capitolo relativo alle Entrate correnti, vengono riportate le quote a carico degli iscritti in relazione al numero degli iscritti stessi per un totale € 172.450,00; vengono altresì considerate le quote provenienti dai nuovi iscritti stimandole in € 4.875,00 coerentemente con gli anni passati, nonché una quota di recupero crediti relativo a quote di anni pregressi per € 40.000,00, per un totale di Entrate contributive pari ad € 217.300,00

Questa rappresenta la voce principale delle Entrate su cui si fonda l'intera gestione dell'Ente e viene considerata al lordo delle quote spettanti alla Federazione Nazionale i cui importi vengono riportati nel preventivo delle uscite.

Le ulteriori Entrate vengono programmate per partecipazione a corsi/convegni organizzati dall'Ente, per € 1.000,00, eventuali interessi attivi da conti correnti per € 200,00 e ricezione di contributi da parte di enti nazionali (Enpapi/Fnopi) per € 1.500,00 e contributi relativi alla Digitalizzazione nella PA per € 14.000,00

Non vengono previste Entrate in conto capitale, mentre per quanto attiene alle Entrate per partite di giro, non avendo rilievo economico, esse riferiscono circa le trattenute previdenziali/fiscali a carico di personale dipendente o compensi professionali.

Per quanto concerne le Uscite correnti si evidenzia quanto di seguito:

Uscite per gli organi dell'Ente – Questa voce preventiva i costi relativi allo svolgimento dell'attività istituzionale del Consiglio Direttivo e del Collegio dei Revisori, comprensivo di contributi assistenziali ed eventuali rimborsi spesa e comprende anche i compensi relativi ai partecipanti alla Commissione Albo nominata, nel rispetto della normativa vigente, nelle ultime elezioni. La voce espone un totale pari a € 35.850,00 comprensiva sia di compensi che di oneri previdenziali aggiuntivi, oltre che della previsione di spesa relativa alle elezioni per il rinnovo delle cariche.

Uscite per il personale in attività di servizio – Questa voce sebbene in linea con l'anno passato, espone oltre che le sostanze previste per la copertura delle spese relative al dipendente assunto direttamente dall'Ente a all'unità attualmente in regime di somministrazione di lavoro anche la previsione delle risorse in € 5.000,00, destinate ad alimentare il fondo risorse decentrate di prossima istituzione.

Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi - Questa voce, risulta in linea con le spese sostenute negli anni precedenti. Essa comprende altresì la copertura per l'acquisto di materiali e servizi dedicati al funzionamento dell'Ente e al perseguimento dei propri fini istituzionali

Uscite per funzionamento uffici – La voce comprende i costi da sostenere per i locali sede dell'Ordine (Affitti, condomini, utenze....) e per i servizi bancari, ed ammonta ad € 27.450,00 in linea con gli esercizi precedenti

Uscite per prestazioni istituzionali- Questa voce rappresenta il cardine del nostro Bilancio poiché riferisce alla copertura finanziaria di tutte le attività istituzionali a favore degli iscritti nonché delle iniziative di promozione dell'immagine dell'Ente. Vengono inoltre, riportate la quota parte spettante alla Federazione in relazione agli iscritti.

Per quanto attiene agli oneri finanziari e tributari essi riferiscono su eventuali commissioni/interessi finanziari che potrebbero scaturire da rapporto bancario e sul carico fiscale relativo all'Irap.

Il fondo spese imprevedute viene fissato in € 5.000,00

Il fondo TFR riferisce sugli accantonamenti relativi al rapporto di lavoro con i dipendenti ancora in forza, che maturerà al 31.12.2024

Le Uscite in conto capitale vengono previste per totali € 2.000,00 per far fronte all'eventualità di sostituire o ripristinare beni durevoli

Le Uscite per partite di giro, così come le entrate non hanno rilievo economico e sono riferite a trattenute previdenziali/fiscali a carico di personale dipendente o compensi professionali.

Infine, come già riportato in precedenza, si evidenzia che l'organico dell'Ente viene rappresentato in un unico dipendente a tempo pieno ed indeterminato.

Si rimanda il Bilancio preventivo in esame al Consiglio direttivo, per l'approvazione, rimanendo a disposizione per ogni chiarimento in merito

Pescara, 30/11/2023

Il Tesoriere

Elisa Di Tullio





**ORDINE DELLE PROFESSIONI  
INFERMIERISTICHE DI PESCARA**  
Piazza Ettore Troilo n. 33 - 65129 Pescara (PE)  
Codice Fiscale 80005210689

**BILANCIO PREVENTIVO 2024**

**RELAZIONE DEL COLLEGIO  
DEI REVISORI DEI CONTI**

**09 DICEMBRE 2023**

**Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti**  
**al Bilancio Preventivo anno 2024**

Signori componenti l'Assemblea degli iscritti all'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Pescara, il Bilancio Preventivo anno 2024 che il Consiglio Direttivo ha deliberato in data 30 novembre 2023, e sottoposto alla Vostra approvazione, si compendia nei seguenti dati riepilogativi:

QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA		
ENTRATE	COMPETENZA	CASSA
TOTALE ENTRATE CORRENTI	€ 194.000	€ 234.000
TOTALE ENTRATE IN C/CAPITALE	€ 0	€ 0
TOTALE ENTRATE PARTITE DI GIRO	€ 20.000	€ 20.000
UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTR.	€ 0	€ 0
UTILIZZO AVANZO DI CASSA	<u>€ 40.000</u>	<u>€ 40.000</u>
TOTALE GENERALE ENTRATE	€ 254.000	€ 294.000
USCITE		
TOTALE USCITE CORRENTI	€ 236.500	€ 271.500
TOTALE USCITE IN C/CAPITALE	€ 2.500	€ 2.500
TOTALE USCITE PARTITE DI GIRO	€ 20.000	€ 20.000
COPERTURA DISAV. AMMIN. INIZ.	<u>€ 0</u>	<u>€ 0</u>
TOTALE GENERALE USCITE	€ 259.000	€ 294.000

Al fine di porre il Collegio dei Revisori dei Conti in condizione di svolgere gli opportuni controlli, il Consiglio Direttivo ha consegnato il Bilancio Preventivo 2024 con congruo termine.

ANALISI BILANCIO

Per quanto riguarda lo Bilancio Preventivo 2024, i revisori dei conti rilevano quanto segue:

- che dopo aver proceduto all'esame del predetto bilancio preventivo 2024 e della documentazione a supporto dello stesso, si evidenzia che le valutazioni adottate per la sua redazione rispettano il requisito della correttezza formale, delle norme di legge e del "Regolamento di amministrazione, contabilità e attività contrattuale del collegio provinciale IPASVI di Pescara" adottato dall'Ente dal 01.01.2005 s.m.i., il requisito dell'attendibilità delle entrate previste nei vari capitoli di bilancio nonché la congruità delle spese tenendo conto

dell'ammontare delle stesse negli esercizi precedenti e degli stanziamenti proposti;

- che le risultanze finanziarie di competenza e di cassa esposte nei prospetti di bilancio risultano di chiara lettura, e vengono giudicate corrette e coerenti alla gestione e comunque ispirati al principio della prudenza.

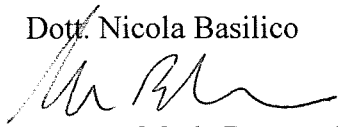
#### CONCLUSIONI

Per tutto quanto sopra esposto, il Collegio dei Revisori dei Conti:

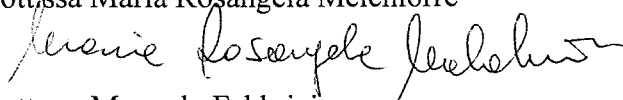
- propone l'approvazione del Bilancio Preventivo 2024 così come predisposto dal Consiglio Direttivo, ritenendo adeguati i valori ivi esposti, ed invitando l'organo amministrativo al contenimento delle spese e/o all'aumento delle entrate, e a continuare ad adottare azioni incisive al fine di evitare o almeno di ridurre, l'accumulo di nuovi crediti per i mancati pagamenti delle quote che comunque irrigidirebbero la gestione finanziaria dell'Ente.

Il presente verbale che letto, viene confermato e sottoscritto.

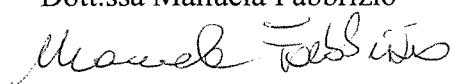
Dott. Nicola Basilico



Dott.ssa Maria Rosangela Melchiorre



Dott.ssa Manuela Fabrizio



# Assemblea programmatica per il 2024

ATTIVITA' PROGRAMMATICA NAZIONALE  
REGIONALE E PROVINCIALE 2024

12/12/2023

## EVENTI PROGRAMMATICI DELLA FNOPI PER IL 2024

Riconoscimento delle competenze attivati tavoli di lavoro con il Ministero per l'inserimento della branca assistenziale nel nomenclatore delle prestazioni nazionale e il riconoscimento dei LEA infermieristici. Questo potrebbe aprire alla prescrizione dei dispositivi sanitari da parte degli infermieri.

Si stanno pianificando i nuovi percorsi formativi con l'istituzione delle lauree specialistiche ad indirizzo clinico in particolare:

- neonatologico - pediatrico;
- cure primarie e infermieristica di famiglia e comunità;
- emergenza area critica;

Si presidieranno le seguenti tematiche a livello nazionale e a caduta su quelli provinciali:

- Indennità di specificità Infermieristica, cercando di farla incrementare nel rinnovo del CCNL
- Libera Professione, si chiederà la possibilità di eliminare il vincolo sul cumulo d'impieghi
- Infermieri stranieri è stato chiesto al Ministero di non prorogare ulteriormente il decreto che permette il loro ingresso senza nessuna verifica dei titoli, obbligo formativo e iscrizione all'Albo. E' stato proposto dal Ministero la possibilità di inserirli in appositi elenchi da tenere negli ordini provinciali, si monitorerà il seguito.
- Nurse Assistent figura che dovrebbe sostituire l'attuale Oss e che dovrebbe aiutare l'infermiere. Vi sono diversi tavoli di lavoro per definire il quadro formativo e normativo.
- Nuova piattaforma Albo, a breve sarà possibile inserire autonomamente il proprio percorso formativo e lavorativo post base accedendo alla piattaforma Albo attraverso le proprie credenziali. Sarà utile per la partecipazione a tavoli di lavoro, studi di ricerca, etc.
- Procedimenti disciplinari, pronta la nuova procedura di conciliazione che vedrà protagoniste le commissioni d'Albo.

## ECM

- **Comma 5 (Obbligo formativo Ecm).** Ci sarà tempo per mettersi in regola con l'obbligo formativo del triennio 2020-2022 fino al 31 dicembre 2023. Si prevede inoltre, per tutti i professionisti sanitari, l'inizio regolare del nuovo triennio (2023-2025), con decorrenza ordinaria dal 1° gennaio 2023. In contemporanea con la proroga del precedente. In aggiunta, si prevede una "proroga" anche per il recupero dei crediti formativi dei trienni precedenti (2014-16 e 2017-19). La certificazione dell'assolvimento dell'obbligo Ecm per questi periodi

potrà essere conseguita attraverso crediti compensativi definiti secondo provvedimento della Commissione nazionale della formazione continua. Questo recupero sarà permesso a tutti i professionisti che non abbiano raggiunto i crediti formativi necessari per quei due trienni entro i termini previsti, e già trascorsi.

#### Obiettivi provinciali

- Presidiare l'applicazione del piano territoriale e ospedaliero regionale (libera professione)
- Presenza nelle istituzioni
- Valorizzazione delle competenze e specializzazioni
- Contrastare le disuguaglianze con le altre professioni
- Controllo delle morosità pregresse.

#### ECM

Saranno organizzati almeno quattro eventi formativi nel corso dell'anno

#### Nuovo sito

Restyling del sito *opipescara.it* con:

- Totale autonomia nel gestire i contenuti da parte dell'Ordine;
- Certificazione W3C e Accessibilità per navigatori non vedenti e ipovedenti;
- Amministrazione Trasparente ;
- Responsive e a norma GDPR.

Realizzazione di una nuova area per gli iscritti «Servizi Online»:

- Per gli **iscritti**:
  - Possibilità di stampare certificazione d'iscrizione e autocertificazione in totale autonomia;
  - Accesso con SPID e CIE;
  - Creazione del tesserino digitale per ogni iscritto;
  - Possibilità di pagare il rinnovo della quota d'iscrizione direttamente online o presso punti convenzionati (Sisal, Poste o Lottomatica).
- Per i **neoiscritti**:
  - Possibilità di effettuare tutta la procedura di iscrizione all'Ordine online;
  - Pagamenti online;
  - Caricamento dei documenti online;
  - Sarà possibile inoltrare la richiesta d'iscrizione direttamente da remoto con pagamenti e caricamenti documenti comodamente da casa.
- Richieste di **Trasferimento in entrata**:

- Sarà possibile inoltrare la domanda di trasferimento in entrata senza doversi più recare presso gli Uffici dell'Ordine
- **Per l'Ordine:**
  - Snellimento procedure di segreteria e amministrazione
  - Dematerializzazione documenti
  - Dati sempre aggiornati
  - Abbattimento del tasso di morosità
  - A norma per la digitalizzazione delle PA
  - Conforme alla normativa AGID e GDPR
  - Protocollo e conservazione secondo quanto previsto da AGID
  - Sicurezza informatica e riduzione del rischio di data breach e violazione della privacy
  - Tracciamento di tutti i pagamenti su circuito PagoPa e App IO

UDA

Si assicurerà la vigilanza e la presenza nella sessione degli esami di stato e nelle discussioni delle tesi. Si garantirà un corso ai ragazzi del terzo anno dedicato alle attività ordinistiche.

Servizi per gli iscritti

Saranno mantenuti quelli in essere:

Consulenza legale come previsto nei termini

Consulenza Commerciale come previsto nei termini

Pec gratuita

Formazione gratuita

Promozione Immagine

Convenzione con Radio Isav

Presenza e cura sui social

Pescara, 05/12/2023

Presidente

Irene Rosini  
